

COMUNE DI SAN SALVATORE MONFERRATO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Prot. n. 7405

**AVVISO PER L'APERTURA DI CANTIERE DI LAVORO PER L'IMPIEGO DI
NUMERO 3 DISOCCUPATI PER IL PROGETTO DI MANUTENZIONE DELLE
STRADE, DELLE AREE VERDI, DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE**

IL SEGRETARIO COMUNALE

RENDE NOTO il presente avviso come di seguito articolato:

ARTICOLO 1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE E DEFINIZIONI.

1. Amministrazione procedente è il Comune di San Salvatore Monferrato Piazza Generale Carmagnola n. 26– 15046 San Salvatore Monferrato (AL), Tel 0131 233122 int. 4 – Fax 0131 238208, e-mail ragioneria@comune.sansalvatoremonferrato.al.it
2. Ai fini del presente avviso si intende:
 - a) per procedura, la procedura prevista nel presente avviso finalizzata all'individuazione dei soggetti da avviare al cantiere di lavoro, comunque non configurante concorso;
 - b) per partecipanti, coloro che partecipano, eventualmente in pluralità, alla procedura;
 - c) per normativa di riferimento, l'art. 32 L.R. 34/2008, che ha come l'obiettivo l'inserimento lavorativo e l'inclusione sociale di soggetti inoccupati e disoccupati in cerca di occupazione, per la realizzazione di opere e servizi di pubblica utilità, nonché la D.G.R. n. 33-13483 dell' 8 marzo 2010, di attuazione per l'anno 2010;
 - d) per Amministrazione, o Comune, il Comune di San Salvatore Monferrato, Amministrazione procedente.

ARTICOLO 2. OGGETTO E DECORRENZA.

1. È indetta procedura per l'attuazione del progetto denominato **Cantieri di Lavoro 2010** "San Salvatore per il lavoro –Piano sociale per l'accesso & il rientro nel mondo lavorativo", approvato con deliberazione G.C. n. 59 del 5/05/2010, sulla base della D.D. Direzione Istruzione, Formazione Professionale e lavoro della Regione Piemonte n. 33-13483 in data 08/03/2010, e successivamente approvato dalla Provincia di Alessandria, con D.G.P. n. 43/83216 in data 18/06/2010.
2. Il progetto riguarderà **numero 3 unità** per la durata di **numero 165 giornate lavorative** (numero 20 ore settimanali, articolate in 4 ore giornaliere per 5 giorni settimanali) impegnate presso l'Ufficio Tecnico Manutentivo del Comune di San Salvatore Monferrato per la manutenzione delle strade comunali urbane, extraurbane, vicinali, delle aree pubbliche, per la manutenzione di percorsi turistici, per la cura del verde e dei parchi, per la manutenzione degli immobili comunali.
3. La durata **presumibile** del progetto è fissata a fare data dallo 13 settembre 2010 al 5/05/2011.

ARTICOLO 3. DISCIPLINA DEL RAPPORTO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

1. La partecipazione al cantiere di lavoro è volontaria e non determina l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato con il Comune.
2. Per la durata del cantiere i partecipanti al cantiere mantengono la figura giuridica di disoccupati e la conseguente iscrizione al Centro per l'Impiego.

3. L'attività lavorativa comprenderà momenti formativi.
4. Al partecipante al cantiere competerà una indennità lorda giornaliera di Euro 17,90.
5. Gli emolumenti sono corrisposti in mensilità posticipate.
6. Gli emolumenti sono gravati dalle trattenute erariali nella misura e con le modalità previste dalle specifiche disposizioni legislative in materia.
7. **In caso di malattia o altre assenze (escluso infortunio) non è prevista l'erogazione dell'indennità giornaliera sopra citata.**
8. Sono ammesse assenze **giustificate** e documentate sino a un massimo di 10 giorni nell'intero periodo di apertura cantiere.
9. È facoltà del Comune di dichiarare la decadenza dalla partecipazione al cantiere in caso di:
 - a) assenze superiori a 10 giorni;
 - b) assenze **non giustificate** superiori a **3 giorni**.

ARTICOLO 4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Possono presentare domanda di ammissione alla procedura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande:
 - a) età non inferiore a diciotto anni;
 - b) residenza nella Provincia di Alessandria;
 - c) **iscrizione ad un centro** per l'impiego della Provincia di Alessandria;
 - d) licenza di scuola primaria;
 - e) essere nelle seguenti condizioni alternative: a) ex lavoratori disoccupati a seguito della crisi; b) disoccupati effettivamente in cerca di lavoro da almeno sei mesi presso i centri per l'impiego; c) disoccupati con nuclei famigliari in particolare stato di bisogno;
 - f) **non avere lavorato in un cantiere di lavoro nei 12 mesi precedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione nella Provincia di Alessandria;**
 - g) immunità da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni, anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
 - h) non percepire sussidi al reddito erogati dalla Regione nell'ambito delle politiche lavorative o emolumenti a titolo di ammortizzatori sociali.

ARTICOLO 4 BIS. REQUISITI PER L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI

1. Ai fini di redazione della graduatoria, saranno attribuiti i seguenti punteggi ai seguenti requisiti in possesso alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande:
 - a) residenza da almeno un anno nel Comune di San Salvatore Monferrato: **punti 5**;
 - b) anzianità di iscrizione nelle liste del Centro per l'Impiego (**fermo il requisito di ammissione di cui all'articolo 4 comma 1 lettera c): punti 1 per ogni 6 mesi di iscrizione senza considerare le frazioni; in caso di iscrizione senza percezione di alcuna indennità tale punteggio viene raddoppiato**;
 - c) figli minori a carico: **punti 10** per ogni figlio minore a carico;
 - d) reddito ISEE inferiore a **EURO 5.267,86: punti 20** come da attestazione ISEE da allegare alla domanda;
2. A parità di punteggio, si darà precedenza secondo i seguenti criteri, in ordine decrescente di priorità:
 - a) maggiore anzianità di età tra i disoccupati;
 - b) maggiore anzianità di iscrizione presso il Centro per l'impiego.
3. **In caso di parità relativa anche ai criteri di precedenza, sarà data precedenza alla priorità di pervenimento.**

**ARTICOLO 5. DOMANDE DI AMMISSIONE, TERMINE, MANCATO RISPETTO DELLE
PRESCRIZIONI DELL'AVVISO E CONSEGUENZE.**

1. Le domande di ammissione alla procedura, **redatte in carta semplice**, devono essere indirizzate al **Comune di San Salvatore Monferrato Piazza Generale Carmagnola n. 26– 15046 San Salvatore Monferrato (AL)**, e devono essere presentate **esclusivamente direttamente all'Ufficio Ragioneria del Comune, in orario di ufficio (da lunedì a sabato dalle ore 9.30 alle 12.30), entro il termine perentorio delle ore 12.30 del giorno 03.09.2010.**
2. Al fine della valutazione del tempo utile di cui al precedente **comma 1** farà fede il timbro rilasciato dall'Ufficio Ragioneria del Comune, che, **a richiesta**, rilascerà apposita ricevuta.
3. Nella domanda da redigersi in conformità allo schema allegato al presente Avviso, **recante sottoscrizione non autenticata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore (articoli 38 comma 3, 46 e 47 D.P.R. 445/2000), in carta libera, il partecipante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:**
 - a) l'indicazione della procedura cui intende partecipare;
 - b) il nome e il cognome;
 - c) la data e il luogo di nascita;
 - d) la residenza;
 - e) l'iscrizione ad un centro per l'impiego della Provincia di Alessandria e la data di iscrizione nonché gli eventuali assegni percepiti;
 - f) il possesso della licenza di scuola primaria;
 - g) il possesso di una delle seguenti condizioni alternative: a) ex lavoratore disoccupato a seguito della crisi; b) disoccupato effettivamente in cerca di lavoro da almeno sei mesi presso i centri per l'impiego; c) disoccupato con nuclei famigliari in particolare stato di bisogno;
 - h) di non avere lavorato in un cantiere di lavoro nei 12 mesi precedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione nella Provincia di Alessandria;
 - i) l'immunità da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni, anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
 - j) il reddito ISEE;
 - k) la composizione del nucleo famigliare e il numero di figli a carico;
 - l) l'accettazione incondizionata di tutte le norme della procedura;
 - m) il domicilio presso il quale devono essere, ad ogni effetto, rivolte le comunicazioni relative alla procedura, compreso recapito telefonico;
 - n) la firma da apporre in calce alla domanda.
4. Con riferimento al precedente **comma 3 lettera m) del presente articolo** la firma della domanda di partecipazione **non necessita di autenticazione, ma di allegazione di documento di identità del sottoscrittore.**
5. La **mancata dichiarazione** dei requisiti richiesti al **comma 3 lettere a), b) c), d), e), f), g), h,) i), m) del presente articolo, comporta la inammissibilità della domanda, o la successiva decadenza dalla procedura.**
6. La **mancata attestazione** del reddito ISEE richiesto al **comma 3 lettera j) del presente articolo, può comportare la non attribuzione dell'eventuale punteggio ai sensi dell'articolo 4 bis comma 1 lettera d).**

7. La **mancata dichiarazione** della composizione del nucleo familiare e del numero di figli a carico, richiesto al **comma 3 lettera k) del presente articolo, può comportare la non attribuzione dell'eventuale punteggio ai sensi dell'articolo 4 bis comma 1 lettera c).**
8. La **rilevata insussistenza** dei requisiti richiesti al **comma 3 lettere d), e), f), g), h,) i) del presente articolo, comporta la inammissibilità della domanda, o la successiva decadenza dalla procedura.**
9. Per quanto concerne la dichiarazione di cui al **comma 3 lettera m) del presente articolo**, il Comune **non assume responsabilità** per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore; ancora per quanto concerne il requisito di cui alla **lettera m)**, in carenza di tale indicazione, le comunicazioni saranno rivolte alla residenza dichiarata.
10. **A parziale deroga di quanto previsto nei commi precedenti del presente articolo, è comunque ammessa la facoltà in capo al Comune di ammettere a regolarizzazione le indicazioni ritenute carenti od erronee.**
11. **Le domande che perverranno oltre il termine di cui al comma 1 del presente articolo non verranno escluse ma saranno collocate in coda alla graduatoria formata ai sensi dell'articolo 6 e saranno ordinate secondo il criterio della mera priorità temporale.**

ARTICOLO 6. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria sarà redatta dal Segretario Comunale, sulla base delle domande pervenute entro la data indicata all'articolo 5 comma 1.
2. La graduatoria ha durata corrispondente alla durata del Cantiere di lavoro.
3. In caso di rinuncia o decadenza dal cantiere si effettuerà la chiamata del successivo lavoratore in graduatoria.

ARTICOLO 7. NORME PROCEDIMENTALI.

1. Forma di pubblicità della presente procedura consiste nella pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune e nel sito web del Comune.
2. Le comunicazioni ai partecipanti in ordine all'ammissione ed in genere le comunicazioni endoprocedimentali, avvengono tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite fax, ovvero telegramma, ovvero notifica, salvo quanto già previsto nel presente avviso.
3. Il responsabile del procedimento è il Rag. Maura DEMARTINI.
4. La data di scadenza del 03 settembre 2010 potrà essere prorogata in caso di mancato pervenimento di un numero di domande ammissibili sufficiente all'attivazione del Cantiere di Lavoro.
5. IL Comune potrà richiedere agli uffici competenti i documenti comprovanti i requisiti richiesti dal presente avviso e dichiarati sulla domanda di ammissione al Cantiere.
6. Qualora si riscontrassero irregolarità, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare decaduto dalla nomina il partecipante e convocare il successivo in graduatoria.
7. Per ulteriori chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Ragioneria (0131233122 – 4).
8. Lo schema di domanda di partecipazione è disponibile presso l'ufficio Ragioneria e sul sito internet del Comune (ssalvatoreinrete.it).

ARTICOLO 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

1. Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, in ordine al trattamento dei dati personali inerenti il procedimento instaurato dal presente avviso bando si informa che:
 - a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono a procedura per beneficio sociale; le modalità di trattamento consistono nella gestione dei dati finalizzata all'esplicazione della procedura ai sensi della normativa vigente, nonché, in seguito all'eventuale instaurazione del rapporto, per la gestione del rapporto medesimo;
 - b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il partecipante, se intende partecipare alla procedura, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;
 - c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla procedura o nella decadenza dalla eventuale nomina;
 - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i partecipanti che partecipano alla procedura; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse qualificato ai sensi della L. 241/90;
 - e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli **articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003**, cui si rinvia;
 - f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale di San Salvatore Monferrato, in persona del legale rappresentante.

ARTICOLO 9. NORME DI RIMANDO, DI SALVAGUARDIA E FINALI.

1. Il Comune, previo giudizio insindacabile, si riserva la facoltà di:
 - a) prorogare il termine di scadenza della procedura;
 - b) riaprire il termine allorché sia già scaduto;
 - c) revocare la procedura ove ricorra il pubblico interesse o quando ciò sia richiesto per adeguamento alla normativa vigente;
 - d) procedere all'avviamento al cantiere nel rispetto delle norme in materia e delle norme finanziarie vigenti al momento dell'assunzione stessa.
3. Nei casi previsti dal **comma 1 del presente articolo** i partecipanti non possono vantare nessun diritto nei confronti del Comune.
4. Per tutte le informazioni relative al Bando gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Ragioneria del Comune - **Comune di San Salvatore Monferrato Piazza Generale Carmagnola n. 26 15046 San Salvatore Monferrato (AL)**, nei giorni e nelle ore di ufficio (**da lunedì a sabato: dalle ore 08.30 alle 12.30**).

Dalla Residenza Comunale di San Salvatore Monferrato, li 03 agosto 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Avv. Gian Carlo RAPETTI)

pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Salvatore Monferrato dalli 04 agosto 2010 e fino a tutto il 03 settembre 2010

Modello di domanda

**Al COMUNE di San Salvatore Monferrato Piazza Generale Carmagnola n. 26-
15046 San Salvatore Monferrato (AL**

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL PROGETTO CANTIERI DI LAVORO 2010 SAN SALVATORE PER IL LAVORO -PIANO SOCIALE PER L'ACCESSO & IL RIENTRO NEL MONDO LAVORATIVO.

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

CHIEDE

di essere impiegato/a in via temporanea e straordinaria nel "Cantiere di lavoro 2010" del Comune di San Salvatore Monferrato.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con provvedimenti emanati in base a dichiarazioni veritiere, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dichiara:

- Di essere iscritto nelle liste del Centro per l'Impiego di _____ dal _____
- di percepire il seguente assegno _____
 - Di non percepire assegni
 - Di essere in possesso della licenza di scuola primaria;
 - Di essere (condizioni alternative):
 - ex lavoratore disoccupato a seguito della crisi;
 - disoccupato effettivamente in cerca di lavoro da almeno sei mesi presso i centri per l'impiego;
 - disoccupato con nuclei famigliari in particolare stato di bisogno;
 - di non avere lavorato in un cantiere di lavoro nei 12 mesi precedenti alla data di presentazione della presente domanda di partecipazione **nella Provincia di Alessandria;**
 - di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni, anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
 - di non percepire sussidi al reddito erogati dalla Regione nell'ambito delle politiche lavorative o emolumenti a titolo di ammortizzatori sociali;
 - il proprio reddito ISEE è di EURO _____ come da attestazione allegata
 - Il proprio nucleo familiare è attualmente composto da :

- Di avere a proprio carico i seguenti figli minori:

- Di accettare incondizionatamente tutte le norme della procedura;
- il domicilio presso il quale devono essere, ad ogni effetto, rivolte le comunicazioni relative alla procedura: _____
- telefono _____

(firma)